

**T.C.**  
**KÜTAHYA İL ÖZEL İDARESİ**  
**DOMANIÇ İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜĞÜ**

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>Sıra No</b>	<b>Hizmetin Adı</b>	<b>Başvuruda İstenilen Belgeler</b>	<b>Hizmetin Tamamlanma Süresi (En Geç Süre)</b>
1	Bilgi Edinme Dilekçe veya E-posta başvurusu	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ulaşıldığı günden itibaren</li></ul>	15 GÜN
2	Sıhhi Müesseselere Ruhsat verilmesi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Başvuru Beyan Formu</li><li>• Fotoğraf</li><li>• Oda Kayıt Belgesi</li><li>• Ustalık Belgesi</li><li>• İtfaiye Raporu Gerektiren İşyeri İse İtfaiye Raporu (Yangın Tüpü Faturası)</li><li>• Kat Mülkiyetine Tabi İse İzin Belgesi</li><li>• İkametgâh</li><li>• Sağlık Raporu</li><li>• Nüfus Cüzdanı Fotokopisi. Kira sözleşmesi</li></ul>	Evraklar Tam Olarak Teslim Alındıktan Sonra 1 Gün
3	Umuma Açık İstirahat ve eğlence Yerleri Ruhsatlarının Verilmesi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Başvuru Beyan Formu</li><li>• Fotoğraf</li><li>• Oda Kayıt Belgesi</li><li>• İtfaiye Raporu Gerektiren İşyeri İse İtfaiye Raporu (Yangın Tüpü Faturası)</li><li>• Kat Mülkiyetine Tabi İse İzin Belgesi</li><li>• İkametgâh</li><li>• Sağlık Raporu</li><li>• Nüfus Cüzdanı Fotokopisi</li><li>• Sağlık Ocağı Görüşü</li><li>• İlçe Jandarma Komutanlığı Görüş yazısı</li></ul>	Evraklar Tam Olarak Teslim Alındıktan Sonra 7 Gün

4	Belediye Sınırları Dışında Numarataj Hizmetleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Talep Yazısı</li><li>• Tapu Kaydı</li><li>• Kaymakamlık Üst Yazısı</li><li>• Adres Beyan Formu</li><li>• Komisyon Tutanağı</li></ul>	Evrakları tamamlandıktan sonra 5 gün içerisinde ulusal adres veri tabanına işlenmektedir.
5	Hakediş ve ödemeler	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ödeme Emri Belgesi</li><li>• Onay</li><li>• Fatura</li><li>• Taşınır İşlem Fişi</li><li>• Muayene ve Kabul Kom.</li><li>• Hak ediş</li><li>• Piyasa Araştırma Tutanağı</li><li>• Yaklaşık Maliyet Cetveli</li><li>• Vergi Borcu Yoktur Yazısı</li><li>• Sgk Borcu Yoktur Yazısı</li></ul>	Evrakları tamamlandıktan sonra 5 iş günü

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**İlk Müracaat Yeri** : Domaniç İlçe Özel İdare Müdürlüğü  
**İsim** : Ramazan ÇELİKTEN  
**Unvan** : İlçe Özel İdare Müdürü  
**Adres** : Hisar Mah. Atatürk Cd. No: 2  
**Tel** : 0274 6613006  
**Faks** : 0274 6613006  
**E-Posta** : ramazan.celikten@icisleri.gov.tr

**İlk Müracaat Yeri** : Domaniç Kaymakamlığı  
**İsim** : Bünyamin KARALOĞLU  
**Unvan** : Kaymakam  
**Adres** : Domaniç Kaymakamlığı  
**Tel** : 0274 6613022  
**Faks** : 0274 6612300  
**E-Posta** :